



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ภายใต้แนวคิดเปิดเผยข้อมูลสู่ความโปร่งใส (Open Data to Transparency) ตามแผนงานยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ปี (ด้านสาธารณสุข) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence) แผนงานที่ ๑๑ การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสตามพันธะสัญญาการขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงสาธารณสุข ปี ๒๕๖๖ ประเด็นที่ ๘ ธรรมาภิบาลโปร่งใส บริหารด้วยหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส เป็นธรรม

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง ประกาศกำหนดมาตรการและระบบในการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญ มีกรอบแนวทางการปฏิบัติเป็นรูปธรรม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง จึงขอประกาศกำหนดการปฏิบัติงานในราชการ ดังนี้

๑.หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง จะต้องถือปฏิบัติตามมาตรการนี้ โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการให้หรือรับสินบนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๒.หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง จะต้องให้ความสำคัญกับประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๓.เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง จะต้องไม่จูงใจหรือเสนอ หรือสัญญาว่าจะให้หรือให้เพื่อให้ได้มาซึ่งสินบนจากภาคเอกชนหรือบุคคลอื่นใด โดยมีจุดประสงค์เพื่อจูงใจให้กระทำการไม่กระทำการ หรือประวิงการกระทำการอันขัดต่อจริยธรรมจรรยาบรรณของหน่วยงานและมีขอบด้วยกฎหมาย

๔.การจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภท ห้ามมิให้มีการรับสินบนหรือให้สินบนจากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้ ภายใต้กฎหมาย กฎและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๕.การกระทำใดๆ ที่เข้าข่ายเป็นการให้หรือรับสินบน ถือเป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา และกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

จึงประกาศเพื่อทราบ และให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติตามประกาศและกรอบแนวทางการปฏิบัติการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญ ตามที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายทวีโชค โรจนอาร์มกุล)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง

กรอบแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และการรับของขวัญ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง

มาตรการ	กรอบแนวปฏิบัติ
<p>๑. มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญ</p>	<p>๑.๑ การให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาหรือครอบครัวผู้บังคับบัญชานอกเหนือจากกรณีปกติประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญ เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดมีอำนาจกระทำได้</p> <p>๑.๒ ห้ามให้มีเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด ทำการเรียกรับเงินหรือทรัพย์สินเพื่อมอบให้ หรือจัดหาของขวัญให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา</p> <p>๑.๓ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคล นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้รับตามกฎหมาย</p> <p>๑.๔ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด รับทรัพย์สินหรือประโยชน์จากบุคคลซึ่งมิใช่ญาติ มีราคาหรือมูลค่าในการรับแต่ละคนแต่ละโอกาส เกินกว่าสามพันบาท</p> <p>๑.๕ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด เรียกรับหรือยอมรับหรือยอมให้ผู้อื่นเรียกรับหรือยอมจะรับของขวัญ แทนตนหรือญาติของตน ไม่ว่าจะก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยา</p> <p>๑.๖ เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด ควรให้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร แทนการให้ของขวัญ</p> <p>ระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๔</p> <p>๒. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๔๐</p> <p>๓. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๒</p> <p>๔. ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓</p> <p>๕. ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง เรื่องมาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญ</p>

กรอบแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง

มาตรการ	กรอบแนวปฏิบัติ
<p>๒. มาตรการป้องกันการรับสินบน ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>๒.๑ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดปฏิบัติ ตามกฎหมาย ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ และมีมติคณะรัฐมนตรี อย่างเคร่งครัด</p> <p>๒.๒ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด กระทำการใดๆ ที่เป็นการ จูงใจหรือเสนอ หรือสัญญาว่าจะให้หรือให้เพื่อให้ได้มาซึ่งสินบนจาก ภาคเอกชนหรือบุคคลอื่นได้ โดยมีจุดประสงค์เพื่อจูงใจให้กระทำ การไม่กระทำการ หรือประวิงการกระทำอันขัดต่อจริยธรรม จรรยาบรรณของหน่วยงานและมีขอบด้วยกฎหมาย</p> <p>กฎหมาย ระเบียบและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>๒. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p>

กรอบแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการรับสินบนในการรับเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง

มาตรการ	กรอบแนวปฏิบัติ
<p>๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนในการรับเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค</p>	<p>๔.๑ การรับเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดจะต้องถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยบริการ พ.ศ.๒๕๖๑</p> <p>๔.๒ การรับบริจาคทรัพย์สินที่เป็นสังหาริมทรัพย์ ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดดำเนินการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เสนอขออนุมัติรับบริจาคสังหาริมทรัพย์ต่อคณะกรรมการบริการเงินและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคของหน่วยบริการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง -ส่งรายงานการตรวจรับทรัพย์สินที่รับบริจาค ให้กลุ่มงานพัสดุ ดำเนินการลงบัญชีควบคุมวัสดุและลงทะเบียนครุภัณฑ์ของทางราชการ <p>ระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ ๒. ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยบริการ พ.ศ.๒๕๖๑ ๓. ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุ โดยใช้เงินบริจาคของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๑ ๔. แนวทางปฏิบัติในการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ ๕. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเรียไธของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๖. ประกาศคณะกรรมการควบคุมการเรียไธของหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการยื่นคำขออนุมัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการเรียไธหรือให้หน่วยงานของรัฐเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไธ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ ๗. แนวทางการปฏิบัติงานการเรียไธของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

กรอบแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง

มาตรการ	กรอบแนวปฏิบัติ
<p>๔.มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ</p>	<p>๔.๑ การใช้รณราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดจะต้องถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรณราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและ รถรับรอง พ.ศ.๒๕๒๖</p> <p><u>ระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑.ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรณราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒. ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ.๒๕๒๖</p> <p>๔.๒ การเบิกค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดจะต้องถือปฏิบัติตามระเบียบ</p> <p>- การจ่ายค่าตอบแทนเงิน พ.ต.ส. ให้ผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขที่เป็นพนักงานราชการหรือลูกจ้างชั่วคราว ให้จ่ายในลักษณะเดียวกับค่าตอบแทนเงิน พ.ต.ส. ตามระเบียบ ก.พ.ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐ และบัญชีกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการพลเรือนแบบท้ายประกาศ ก.พ. เรื่อง กำหนดตำแหน่งและเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการ พลเรือน (ฉบับ ที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p><u>ระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑.ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการพลเรือน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>๒.ประกาศ ก.พ. เรื่อง กำหนดตำแหน่งและเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการพลเรือน (ฉบับ ที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>๓.ข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๔๔</p>

กรอบแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง

มาตรการ	กรอบแนวปฏิบัติ
	<p>๔.๓ การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ มีวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ขอบเขต รายละเอียดการประชุม ฝึกอบรม ที่สอดคล้อง กับการแก้ปัญหาและพัฒนางานของหน่วยงานอย่างชัดเจน - การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ จะต้องเป็นไปตามผลการดำเนินงานที่เป็นจริง ทั้งด้านกิจกรรมต่างๆ จำนวนผู้เข้าอบรม ระยะเวลาการจัดประชุม ฝึกอบรมที่สอดคล้องเป็นไปตามระเบียบการจ่ายเงินและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง <p><u>ระเบียบ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. พระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ.๒๕๒๔ ๓. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๔. คำสั่งกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๙๓๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ เรื่อง มอบอำนาจในการอนุมัติการเดินทางไปราชการ การจัดประชุม การฝึกอบรม การจัดงาน การประชุมระหว่างประเทศและค่าใช้จ่ายต่างๆ

กรอบแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง

มาตรการ	กรอบแนวปฏิบัติ
	<p>๔.๔ การจัดหาพัสดุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดจะต้องถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และมติคณะรัฐมนตรีอย่างเคร่งครัด - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๕๖ (หนังสือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินที่ ตผ.๐๐๐๔/ว ๔๗ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๖) - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลรายละเอียดและการเปิดเผยราคากลาง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๑.๓/ว ๒๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ปรับปรุงหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีปฏิบัติในการเปิดเผยราคากลางของทางราชการ - การตรวจรับงาน และการเบิกจ่ายเงินจากคลัง ให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๕๑ - การตรวจการจ้างและการควบคุมงานก่อสร้าง ผู้ควบคุมงาน กรรมการตรวจการจ้าง และเจ้าหน้าที่ ยังต้องดำเนินการตามที่กำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติ หนังสือสำนักนายรัฐมนตรี ที่ นร ๓๐๕/ว ๕๘๕๕ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔ <p>ระเบียบและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ๒. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐